

Информация об исполнении плана мероприятий,
направленных на профилактику коррупционных проявлений
в Администрации Тоншаловского сельского поселения за 1 квартал 2022 года.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Нормативно-правовое и организационно-методическое обеспечение мероприятий по профилактике коррупционных нарушений			
1.1	Проведение мониторинга нормативной обеспеченности в сфере противодействия коррупции, своевременное внесение изменений и принятие муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	<p>Приняты:</p> <p>- постановление от 08.04.2022 № 61 «О внесении изменений в постановление Администрации Тоншаловского сельского поселения от 29.04.2014 № 85 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте Тоншаловского сельского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»</p>	Глава поселения Борисова Н.С.
1.2	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений применительно к деятельности органов местного поселения, муниципальных учреждений, рассмотрение результатов	Проводилось	Глава поселения Борисова Н.С.

	анализа, соответствующих выводов, предложений, рекомендаций на совещаниях при главе Тоншаловского сельского поселения		
1.3	Обеспечение актуального состояния антикоррупционных положений в трудовых договорах и должностных инструкциях муниципальных служащих Администрации Тоншаловского сельского поселения и, руководителей муниципальных учреждений	Не требовалось	Глава поселения Борисова Н.С.
1.4	Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов (их проектов) с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Не требовалось	Глава поселения Борисова Н.С.
1.5	Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативных актов в прокуратуру Череповецкого района и Череповецкую межрайонную природоохранную прокуратуру, копий нормативных правовых актов в Государственно-правовой департамент Правительства Вологодской области для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов области, а также в прокуратуру Череповецкого района и Череповецкую межрайонную природоохранную прокуратуру	Постоянно в течении 1 квартала 2022 года	Глава поселения Борисова Н.С.
1.6	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции по осуществлению муниципальных закупок и устранение выявленных коррупционных рисков. Реализация мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных закупок	Проводился	Глава поселения Борисова Н.С.

1.7	Совершенствование системы учета муниципального имущества: анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление	Проводится	Ведущий специалист по управлению имуществом Комлева В.А.
1.8	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции	Проводится	Глава поселения Борисова Н.С.
2.Выявление причин и условий проявления коррупции, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1	Осуществление мониторинга материалов, размещаемых в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по вопросам противодействия коррупции	Проводится	Глава поселения Борисова Н.С.
2.2	Осуществление мониторинга возможных коррупционных проявлений в органах местного самоуправления посредством анализа обращений, поступивших в адрес Администрации Тоншаловского сельского поселения	Проводится	Глава поселения Борисова Н.С.
2.3	Совершенствование предоставления муниципальных услуг	По мере обновления требований	Глава поселения Борисова Н.С.
2.4	Подготовка и опубликование сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения, с указанием фактических затрат на их денежное содержание		Глава поселения Борисова Н.С.
2.5	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными и надзорными	По необходимости	Глава поселения Борисова Н.С.

	органами района по вопросам организации противодействия коррупции		
2.6	Рассмотрение актов прокурорского реагирования (информации прокуратуры), вынесенных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в связи с нарушениями ими норм законодательства о противодействии коррупции	по мере поступления	Глава поселения Борисова Н.С.
2.7	Мониторинг соблюдения единых требований к организации работы по противодействию коррупции в Администрации Тоншаловского сельского поселения	Исполнено	Глава поселения Борисова Н.С.
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
3.1	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Тоншаловского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов	Не проводилось	Глава поселения Борисова Н.С.
3.2	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, поступающих на данные должности, основным положениям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – об ответственности за коррупционные правонарушения; – о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования; – о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей; – о недопущении получения и дачи взятки; – запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях 	Обучение проводилось при поступлении на муниципальную службу – для муниципальных служащих, а так же дополнительное обучение проводилось администрацией Череповецкого муниципального района	Глава поселения Борисова Н.С.

	противодействия коррупции		
3.3	Повышение квалификации, организация проведения обучающих занятий, семинаров для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции	Проводились семинары администрацией Череповецкого муниципального района	Глава поселения Борисова Н.С.
3.4	Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими, по вопросам: – соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков); – формирования негативного отношения к коррупции, дарения подарков; – разъяснения недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки	В данный период проводились обсуждения с муниципальными служащими по данным вопросам	Глава поселения Борисова Н.С.
3.5	Проведение разъяснительной работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в части соблюдения запретов при увольнении с муниципальной службы	при увольнении с муниципальной службы с каждым сотрудником была проведена беседа	Глава поселения Борисова Н.С.
3.6	Информирование муниципальных служащих Администрации Тоншаловского сельского поселения о выявленных фактах коррупции среди муниципальных служащих и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов	Данный вопрос обсуждался с каждым сотрудником, фактов коррупции не было	Глава поселения Борисова Н.С.
3.7	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований о ежегодном предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе осуществление комплекса мер, связанных с ознакомлением с рекомендациями по	ежегодно до 30 апреля	Глава поселения Борисова Н.С.

	заполнению муниципальными служащими данных сведений		
3.8	Использование специального программного обеспечения «Справка БК» при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно до 30 апреля	Глава поселения Борисова Н.С.
3.9	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	ежегодно до 01 июня	Глава поселения Борисова Н.С.
3.10	Осуществление анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Проводится	Глава поселения Борисова Н.С.
3.11	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу в части профилактики коррупционных правонарушений	Проводится	Глава поселения Борисова Н.С.
3.12	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, осуществление мер по предупреждению и урегулированию конфликта интересов	Необходимость отсутствует	Глава поселения Борисова Н.С.

3.13	<p>Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Тоншаловского сельского поселения требований законодательства, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, инициирование привлечения таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>	Необходимость отсутствует	Глава поселения Борисова Н.С.
3.14	<p>Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых муниципальными служащими при поступлении на муниципальную службу, входящих в состав личных дел, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	Исполнено	Глава поселения Борисова Н.С.
3.15	<p>Внедрение практики предоставления муниципальным служащим сведений о круге лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, о гражданах или организациях, с которыми муниципальный служащий связан имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (аффилированность)</p>	постоянно	Глава поселения Борисова Н.С.
3.16	<p>Организация проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, предусмотренных законодательством в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -соблюдения запрета на осуществление предпринимательской деятельности или участия в управлении коммерческой организацией; -выявления случаев нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, с 	Постоянно предоставление сведений из УФНС	Глава поселения Борисова Н.С.

	применением соответствующих мер ответственности		
3.17	Проведение проверок соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Тоншаловского сельского поселения, перечень которых утвержден распоряжением Администрации Тоншаловского сельского поселения, ограничений в случае заключения ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством	Проведение при увольнении сотрудника	Глава поселения Борисова Н.С.
3.18	Организация работы, направленной на своевременное уведомление муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы	Проводится	Глава поселения Борисова Н.С.
3.19	Ознакомление муниципальных служащих Администрации Тоншаловского сельского поселения с принимаемыми правовыми актами в сфере противодействия коррупции	Постоянно проводится обсуждения с муниципальными служащими	Глава поселения Борисова Н.С.
3.20	Организация оценки знания положений антикоррупционного законодательства (в том числе с использованием тестирования) при прохождении аттестации муниципальных служащих, а также кандидатов, претендующих на замещение должностей муниципальной службы	Не проводилось, не было необходимости по срокам	Глава поселения Борисова Н.С.
3.21	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления	Исполнено	Глава поселения Борисова Н.С.

	возможного конфликта интересов		
3.22	Размещение на официальном сайте Администрации Тоншаловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Исполнено	Глава поселения Борисова Н.С.
3.23	Анализ обращений, жалоб граждан на предмет наличия информации о ненадлежащем исполнении обязанностей должностными лицами и фактов проявления коррупции со стороны должностных лиц. Размещение результатов анализа на официальном сайте Администрации Тоншаловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Обращений и жалоб граждан не поступало	Глава поселения Борисова Н.С.
3.24	Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, посвященных вопросам противодействия коррупции, расположенных в здании Администрации Тоншаловского сельского поселения.	постоянно	Глава поселения Борисова Н.С.
3.25	Осуществление контроля за реализацией плана мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений в Администрации Тоншаловского сельского поселения	Исполнено	Глава поселения Борисова Н.С.
3.26	Размещение отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим планом на официальном сайте Администрации Тоншаловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе	каждое полугодие	Глава поселения Борисова Н.С.

	«Противодействие коррупции»		
3.27	Предоставление предложений в план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных проявлений в Администрации Тоншаловского сельского поселения	до 01 декабря	Глава поселения Борисова Н.С.
3.28	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течении года	Глава поселения Борисова Н.С.
3.29	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течении года	Глава поселения Борисова Н.С.