

Порядок  
установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в  
муниципальных нормативных правовых актах

1. Общие положения

1.1. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, (далее – Порядок) определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, иных форм оценки и экспертизы (далее – обязательные требования).

1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, указанные в части 2 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ).

2. Порядок установления обязательных требований

2.1. Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, осуществляется в соответствии с принципами, установленными Федеральным законом № 247-ФЗ.

2.2. При установлении обязательных требований муниципальными нормативными правовыми актами должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований;

5) орган местного самоуправления, осуществляющий оценку соблюдения обязательных требований.

2.3. Муниципальными нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, должны быть предусмотрены:

а) сроки вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с частями 1, 2 статьи 3 Федерального закона №247-ФЗ;

б) сроки действия муниципальных нормативных правовых актов, которые не могут превышать шесть лет со дня вступления их в силу, за исключением случаев, установленных действующим законодательством (при их наличии). По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении установленного муниципальным нормативным правовым актом, содержащим обязательные требования, срока его действия не более чем на шесть лет.

2.4. В отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, осуществляется публичное обсуждение и правовая экспертиза.

2.5. В целях проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, администрацией Тоншаловского сельского поселения (далее – Администрация поселения) на официальном сайте Администрации Тоншаловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) размещаются:

а) проект муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования;

б) пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, содержащая мотивированное обоснование необходимости принятия проекта, а также информацию о сроках проведения публичного обсуждения проекта, сведения о почтовом адресе и адресе электронной почты для направления замечаний (предложений) по проекту, информацию о разработчике проекта.

Срок проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, составляет не менее 7 календарных дней с даты размещения проекта на официальном сайте.

В случае поступления замечаний (предложений) по проекту муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, в течение 5 рабочих дней с даты поступления замечаний (предложений):

при согласии с поступившими замечаниями (предложениями) разработчик проекта дорабатывает проект с учетом поступивших замечаний (предложений);

при несогласии с поступившими замечаниями (предложениями) разработчик проекта составляет мотивированное обоснование несогласия с поступившими замечаниями (предложениями).

Лицо, направившее замечания (предложения) по проекту муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, уведомляется Администрацией поселения о результатах рассмотрения замечаний (предложений) в срок не позднее 20 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце пятом пункта 2.5 настоящего Порядка, любым способом.

2.6. Правовая экспертиза проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводится на предмет его соответствия действующему законодательству.

### 3. Порядок оценки применения обязательных требований

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, оценка достижения целей введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Оценка применения обязательных требований включает подготовку доклада о достижении целей установления обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – доклад), публичное обсуждение доклада на официальном сайте, рассмотрение доклада, принятие решений по результатам рассмотрения доклада.

3.3. Подготовка доклада осуществляется Администрацией поселения по истечении пяти лет с даты принятия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

а) результаты мониторинга правоприменения;

б) результаты анализа осуществления контрольно-надзорной и разрешительной деятельности;

в) результаты анализа судебной практики по вопросам применения обязательных требований;

г) обращения, предложения и замечания лиц, которые обязаны соблюдать обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте, содержащего обязательные требования;

д) позиции органов местного самоуправления, иных органов, в том числе полученные

при разработке проекта муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, на этапе правовой экспертизы;

е) иные сведения, которые, по мнению Администрации поселения, позволяют оценить результаты применения обязательных требований.

3.4. В доклад включается следующая информация:

а) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

б) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;

в) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

3.5. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

а) общая характеристика общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения, на регулирование которых направлена система обязательных требований;

б) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы общественных отношений;

в) цели введения обязательных требований (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);

г) информацию о муниципальном нормативном правовом акте, содержащем обязательные требования (наименование и реквизиты акта, перечень установленных обязательных требований, период действия акта и иная информация (при необходимости)).

3.6. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать следующую информацию:

а) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

б) информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;

в) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

г) количество и анализ содержания обращений субъектов регулирования в уполномоченные органы, связанных с применением обязательных требований;

д) количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в части разъяснений обязательных требований;

е) иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

3.7. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

а) о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования без внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт;

б) о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования при условии внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт (с описанием предложений);

в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, его отдельных положений.

3.8. Вывод о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования при условии внесения изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт (с описанием предложений) формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

а) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, иными нормативным правовым актам;

б) недостижение обязательными требованиями целей их введения;

в) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов субъектов регулирования на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования);

г) наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах или в одном муниципальном нормативном правовом акте противоречащих друг другу обязательных требований;

д) наличие в муниципальных нормативных правовых актах неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

е) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких или одном муниципальном нормативном правовом акте;

ж) наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

з) наличие устойчивых противоречий в практике применения обязательных требований.

3.9. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования и необходимости признания утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений может быть сформулирован при выявлении случаев, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Порядка, а также при отсутствии у органа местного самоуправления предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий по установлению обязательных требований, являющихся предметом оценки применения обязательных требований.

3.10. В целях публичного обсуждения проект доклада размещается на официальном сайте в течение 10 календарных дней с даты наступления срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка. Одновременно с проектом доклада размещается информация о сроках проведения публичного обсуждения доклада, сведения о почтовом адресе и адресе электронной почты для направления замечаний (предложений) по докладу.

3.11. Срок проведения публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней с даты размещения доклада на официальном сайте.

3.12. В случае поступления замечаний (предложений) по проекту доклада в течение 5 рабочих дней с даты поступления замечаний (предложений):

при согласии с поступившими замечаниями (предложениями) Администрация поселения дорабатывает проект доклада с учетом поступивших замечаний (предложений);

при несогласии с поступившими замечаниями (предложениями) Администрация поселения составляет мотивированное обоснование несогласия с поступившими замечаниями (предложениями), которое отражает в проекте доклада.

Лицо, направившее замечания (предложения) по проекту доклада уведомляется Администрацией поселения о результатах рассмотрения замечаний (предложений) в срок не позднее 20 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.12 настоящего Порядка, любым способом.

3.13. Администрация поселения в течение 10 календарных дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.12 настоящего Порядка, направляет проект доклада главе поселения для рассмотрения и утверждения.

Проект доклада рассматривается и утверждается главой поселения в течение 3 рабочих дней с даты поступления на рассмотрение и утверждение.

По результатам рассмотрения доклада глава поселения принимает одно из следующих решений:

а) о дальнейшем применении обязательного требования без внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования;

б) о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, в том числе в части продления срока действия не более чем на шесть лет;

в) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и прекращении срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.14. Доклад размещается на официальном сайте в течение 10 календарных дней с

даты утверждения доклада.

3.15. В случае принятия решений, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 3.13 настоящего Порядка, Администрация поселения осуществляет подготовку соответствующего муниципального нормативного правового акта в течение 30 календарных дней с даты утверждения доклада.